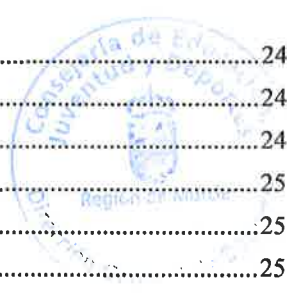
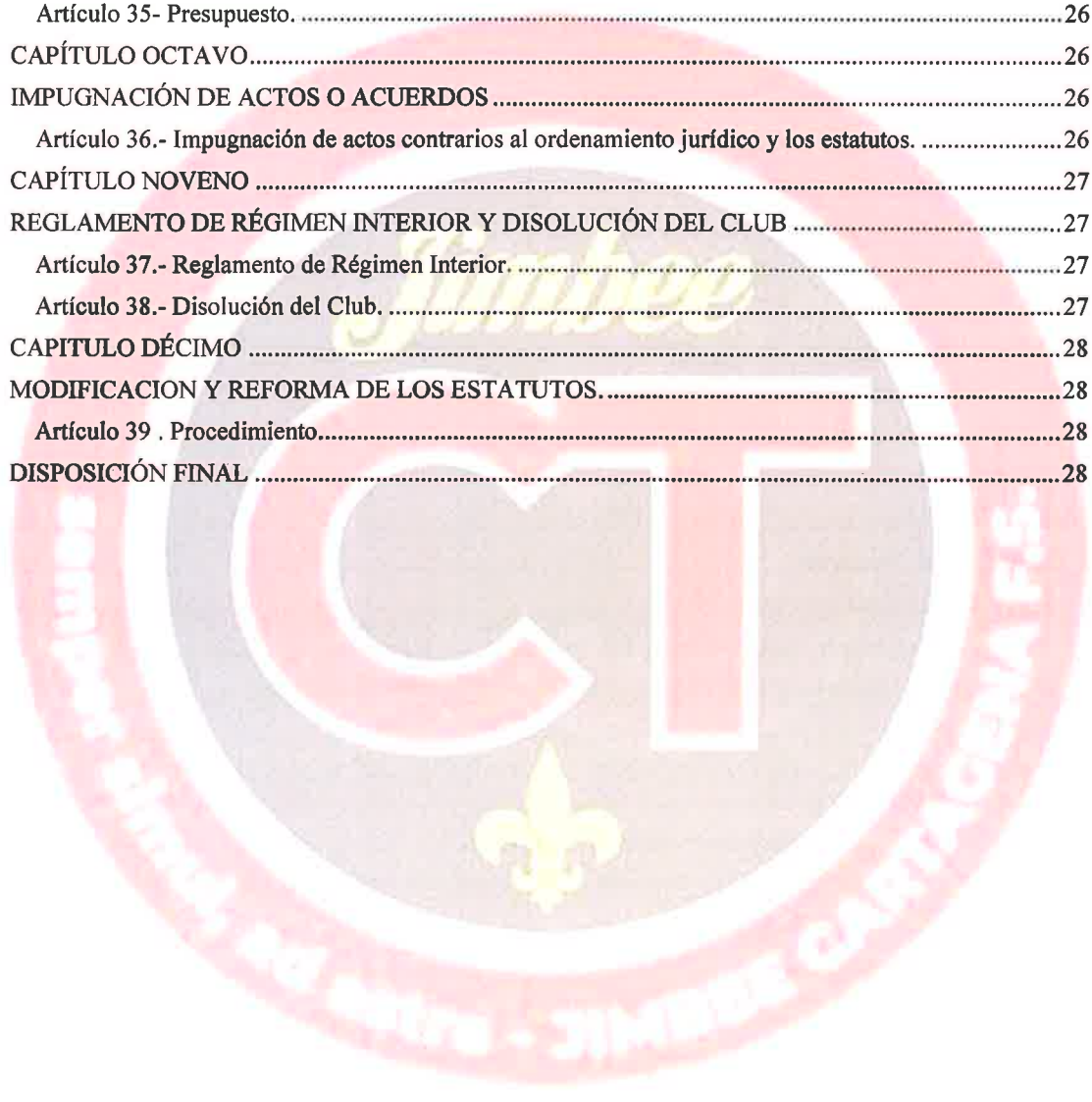


ESTATUTOS

CAPÍTULO PRIMERO.....	3
NORMAS GENERALES.....	3
Artículo 1.- Denominación y personalidad jurídica.....	3
Artículo 2.- Régimen jurídico y constitución.	3
Artículo 3.- Modalidad deportiva y objeto social.	4
Artículo 4.- Domicilio social del Club.	4
Artículo 5. Ámbito territorial de actuación.....	5
CAPÍTULO SEGUNDO	5
LOS SOCIOS	5
Artículo 6.- Condición y Requisitos.	5
Artículo 7.- Derechos de los socios.	6
Artículo 8.- Deberes de los socios.	7
Artículo 9.- Pérdida de la condición de socio.....	7
Artículo 10.- Las cuotas.	8
CAPÍTULO TERCERO	8
ÓRGANOS DE GOBIERNO, REPRESENTACIÓN Y ADMINISTRACIÓN	8
Artículo 11.- Órganos del Club.	8
Artículo 12.- La Asamblea General.....	8
Artículo 13.- Representación en la Asamblea.	11
Artículo 14.- Acta.....	12
Artículo 15.- El Presidente.	12
Artículo 16.- La Junta Directiva.	13
Artículo 17.- Actas de la Junta Directiva y ejecutividad de sus acuerdos.	17
Artículo 18.- Causas de cese del Presidente y demás miembros de la Junta Directiva.	17
CAPÍTULO CUARTO.....	18
RÉGIMEN DE ELECCIÓN DE LOS ÓRGANOS DE GOBIERNO , REPRESENTACIÓN Y ADMINISTRACIÓN	18
Artículo 19.- Elección del Presidente y de la Junta Directiva.	18
Artículo 20. – Requisitos para elegir y ser elegido Presidente o miembro de la Junta Directiva.	18
Artículo 21. Procedimiento electoral	18
Artículo 22. – Candidaturas.....	19
Artículo 23. – Órganos del proceso electoral.	20
Artículo 24. – Composición de la Junta Electoral	20
Artículo 25. –Funciones de la Junta Electoral.	20
Artículo 26. – La Mesa Electoral.....	21
Artículo 27.- Voto por correo.	21
Artículo 28. – Las votaciones.	22
Artículo 29. – Las reclamaciones y proclamación de candidatos.	23
CAPÍTULO QUINTO	23
RÉGIMEN DOCUMENTAL	23
Artículo 30.- Régimen documental.	23

CAPÍTULO SEXTO	24
RÉGIMEN DE RESPONSABILIDAD	24
Artículo 31.- Régimen de responsabilidad.	24
CAPÍTULO SÉPTIMO	25
RÉGIMEN ECONÓMICO.....	25
Artículo 32.-- Régimen económico.	25
Artículo 33.— Documentación Contable.	25
Artículo 34.- Patrimonio Fundacional.	25
Artículo 35- Presupuesto.	26
CAPÍTULO OCTAVO.....	26
IMPUGNACIÓN DE ACTOS O ACUERDOS	26
Artículo 36.- Impugnación de actos contrarios al ordenamiento jurídico y los estatutos.	26
CAPÍTULO NOVENO	27
REGLAMENTO DE RÉGIMEN INTERIOR Y DISOLUCIÓN DEL CLUB	27
Artículo 37.- Reglamento de Régimen Interior.	27
Artículo 38.- Disolución del Club.	27
CAPÍTULO DÉCIMO	28
MODIFICACION Y REFORMA DE LOS ESTATUTOS.....	28
Artículo 39 . Procedimiento.....	28
DISPOSICIÓN FINAL	28





CAPÍTULO PRIMERO **NORMAS GENERALES**

Artículo 1.- Denominación y personalidad jurídica.

La entidad deportiva toma el nombre de Club Deportivo **JIMBEE CARTAGENA FUTBOL SALA**.

El Club Deportivo **JIMBEE CARTAGENA FUTBOL SALA** es una asociación privada sin ánimo de lucro con personalidad jurídica y plena capacidad de obrar para el cumplimiento de sus fines, que tiene por objeto el fomento, la promoción y práctica de uno o varios deportes, o sus correspondientes modalidades deportivas, reseñadas en el artículo 3 de los presentes Estatutos.

Formará parte, por decisión de la Junta Directiva, de aquellas Asociaciones, Entidades o Federaciones que organicen competiciones oficiales de los deportes o modalidades deportivas establecidas siempre y cuando su primer equipo o equipos filiales adquieran el derecho deportivo a participar en dichas competiciones.

Artículo 2.- Régimen jurídico y constitución.

1. El citado Club, se constituyó al amparo de la Ley 10/1.990 de 15 de octubre del Deporte; la Ley 8/2015, de 24 de marzo, de la Actividad Física y el Deporte de la Región de Murcia, rigiéndose asimismo por lo establecido en Decreto nº 221/2006, de 27 de octubre, por el que se regulan los clubes deportivos y entidades de promoción y recreación deportiva, los presentes Estatutos y sus reglamentos de desarrollo, así como por los acuerdos válidamente adoptados por sus órganos, todo ello sin perjuicio de lo establecido en la normativa reguladora del derecho de asociación y en cualesquiera otras normas que le sean de aplicación.

2. El Club realizará cualesquiera actividades necesarias para el cumplimiento de sus fines, ateniéndose a la legislación específica que regule tales actividades.

3. El Club se constituye por un período de duración indefinida.



Artículo 3.- Modalidad deportiva y objeto social.

El Club **JIMBEE CARTAGENA FUTBOL SALA** practicará como principal modalidad deportiva la de **FUTBOL SALA**, quedando adscrito a la Federación de Fútbol de la Región de Murcia. Se encuentra inscrito en el Registro de Entidades Deportivas de la Región de Murcia con el número **3854**.

Son fines del Club, además de la promoción, fomento y práctica del deporte de fútbol sala, facilitar, administrar, dirigir, organizar la práctica del mismo, así como participar en aquellas competiciones territoriales, nacionales o internacionales en las que se tome lugar por tener derecho deportivo adquirido en las mismas, además de:

- a) Organizar y fomentar todo tipo de actividades relacionadas con su principal modalidad deportiva, fútbol sala, que contribuyan a su desarrollo social, progreso y potenciamiento.
- b) Promoción del deporte del fútbol sala, con especial atención a colectivos específicos, tales como minusválidos, tercera edad e infancia.
- c) Promoción y fomento del fútbol sala en el deporte escolar y universitario, estableciendo en su caso las medidas de colaboración y coordinación necesarias.
- d) Colaborar en las actividades deportivas que en materia deportiva desarrollen las instituciones públicas y privadas de la Comunidad Autónoma de la Región de Murcia o de aquellas otras de las que fuera requerido.
- e) Defender los intereses del Club en relación con el deporte y su representación ante cualquier persona, entidad y organismo.
- f) Colaborar con los organismos oficiales y otras entidades deportivas en la promoción del fútbol sala.
- g) Cualquier otra que le atribuya la legislación vigente.

Artículo 4.- Domicilio social del Club.

El domicilio social se fija en la localidad de Cartagena, Palacio de Deportes de Cartagena, Av. del Cantón, 0, 30201 Cartagena. En caso de variación, se dará cuenta a la Dirección General competente en materia de actividad física y deporte de la Comunidad Autónoma de la Región de Murcia, a efectos de inscribir dicha modificación estatutaria en el Registro de Entidades Deportivas de la Región de Murcia.

La variación del domicilio social se acordará por Junta Directiva previo acuerdo adoptado por mayoría simple de sus miembros.

Artículo 5. Ámbito territorial de actuación.

El ámbito territorial de actuación del Club se extiende a todo el territorio de la Comunidad Autónoma de la Región de Murcia, sin perjuicio de lo dispuesto en el Real Decreto 1252/1999, de 16 de julio, de modificación parcial del Real Decreto 1835/1991, de 20 de diciembre, sobre Federaciones Deportivas Españolas y Registro de Asociaciones Deportivas, y de la eventual participación de los Clubes en competiciones deportivas de ámbito estatal.

CAPÍTULO SEGUNDO **LOS SOCIOS**

Artículo 6.- Condición y Requisitos.

1.- Serán socios de la asociación aquellas personas físicas que cumplan con los requisitos establecidos por la Asamblea General y en especial:

- No hayan sido declaradas incapaces por sentencia judicial firme.
- No estén sujetas a sanción disciplinaria deportiva.
- No tener deudas pendientes, líquidas y exigibles, con otros Clubes o entidades deportivas o con entrenadores o jugadores de cualquier actividad deportiva.
- No tener deudas pendientes, líquidas y exigibles, con la Administración, sea cual sea su ámbito de competencia.
- No estén incurso en cualquier causa de ilegalidad recogida en la legislación general.

2.- Para ser admitido como socio será necesario:

a.- Solicitud por escrito dirigida a la Junta Directiva, en el que se haga constar el deseo de pertenecer a la entidad. En dicha solicitud se designarán los datos personales, un domicilio, número de teléfono, dirección de correo electrónico, para su comunicación con la Asociación. Todas las comunicaciones remitidas por esta última a dichas direcciones tendrán la consideración de fehacientes a todos los efectos asociativos. En dicha solicitud se hará constar la declaración expresa de que se compromete a cumplir las obligaciones que impone la legislación específica aplicable, así como los estatutos, reglamentos internos y acuerdos válidamente adoptados por los órganos de gobierno del Club.

b.- Satisfacer, en su caso, la cuota de ingreso correspondiente.

3. El número de socios será ilimitado, no obstante, la Asamblea General podrá suspender la admisión de nuevos socios cuando así lo exijan razones de funcionamiento deportivo de la asociación.

Se establece el principio de igualdad de todos los miembros, sin que pueda establecerse discriminación alguna por razón de nacimiento, raza, sexo, religión, opinión o cualquier otra condición o circunstancia personal o social.

No tienen la condición de socio, siendo objeto de regulación aparte en reglamentos internos de las asociación:

Abonados.- Son aquellas personas que, sin tener la condición de socios, disfrutan de las instalaciones, o participan o asisten a las actividades del club, a cambio del pago de una cuota económica

Colaboradores.- Son personas físicas o jurídicas que colaboran en el desarrollo de las actividades del Club, bien mediante la aportación de fondo económicos, bien aportando su propio trabajo no remunerado.

Deportistas.- Son aquellas personas que, mediando o no retribución económica, se dedican a la práctica del deporte en representación del club.

Técnicos.- Son quienes que incorporen al Club para ejercer, entre otras, funciones de dirección y entrenamiento de los deportistas en las correspondientes modalidades, estando en posesión de las correspondientes licencias federativas.

Artículo 7.- Derechos de los socios.

Todo socio ostenta los siguientes derechos:

- a) A participar en las actividades del Club y en los órganos de gobierno y representación, a ejercer el derecho de voz y voto, así como a asistir a la Asamblea General, de acuerdo con los presentes Estatutos.
- b) A ser informado acerca de la composición de los órganos de gobierno y representación del Club, de su estado de cuentas y del desarrollo de su actividad. A tal efecto los asociados podrán solicitar, de forma motivada, a través de los órganos de representación del Club, en los términos previstos en la Ley Orgánica 15/1999, de 13 de diciembre, de protección de datos de carácter personal y Reglamento General de Protección de Datos de la UE(RGPD).
- c) A exigir que el Club se ajuste a lo dispuesto en la Ley 8/2015, de 24 de marzo, de la Actividad Física y el Deporte de la Región de Murcia y en el Decreto 221/2006, de 27 de octubre, por el que se regulan los

Clubes deportivos, así como a lo establecido en los presentes Estatutos y Reglamentos de Régimen Interno que los desarrollen.

- d) A ser oído con carácter previo a la adopción de medidas disciplinarias contra él y a ser informado de los hechos que den lugar a tales medidas, debiendo ser motivado el acuerdo que imponga la sanción.
- e) A asistir a las actividades organizadas por el Club y utilizar sus instalaciones y servicios.
- f) A impugnar los acuerdos de los órganos del Club que estime contrarios a la Ley o a lo establecido en los presentes Estatutos.
- g) A separarse libre y voluntariamente del club en cualquier tiempo.
- h) A expresar libremente sus opiniones dentro de la entidad.

Artículo 8.- Deberes de los socios.

Son deberes de los asociados los siguientes:

- a) Compartir las finalidades del Club y colaborar para la consecución de las mismas.
- b) Pagar las cuotas, derramas y otras aportaciones que, con arreglo a los Estatutos, puedan corresponder a cada socio.
- c) Acatar y cumplir los acuerdos válidamente adoptados por los órganos de gobierno y representación del Club.
- d) Cumplir el resto de las obligaciones que resulten de las disposiciones estatutarias y demás normativa de aplicación.

Artículo 9.- Pérdida de la condición de socio.

La condición de socio se pierde:

- a) Por voluntad propia.
- b) Por falta de pago de las cuotas sociales establecidas durante seis meses consecutivos, con apercibimiento previo y mediante acuerdo de la Junta directiva, que deberá ser ratificado en la primera Asamblea General que se celebre.
- c) Por acuerdo de la Junta Directiva, fundado en faltas de índole estrictamente asociativa de carácter muy grave, previa audiencia del interesado, que habrá de ser ratificado en la primera Asamblea General que se celebre.
- d) Por devenir en alguno de los motivos señalados en el artículo 6.1 de estos Estatutos.

Artículo 10.- Las cuotas.

Las cuotas que han de satisfacer los socios se establecerán por la Asamblea General y serán:

a) Ordinarias:

- De ingreso.
- Periódicas.
- Por uso de instalaciones o servicios, en su caso.

b) Extraordinarias o especiales: las que excepcionalmente se establezcan por acuerdo de la correspondiente Asamblea General.

CAPÍTULO TERCERO **ÓRGANOS DE GOBIERNO, REPRESENTACIÓN Y** **ADMINISTRACIÓN**

Artículo 11.- Órganos del Club.

El Club estará regido por los siguientes órganos:

- a) La Asamblea General.
- b) El Presidente.
- c) La Junta Directiva.

Los órganos de Gobierno y Representación enumerados anteriormente actuarán con carácter colegiado o individual, según su naturaleza, y sus miembros desempeñarán sus funciones, en todo caso, en beneficio exclusivo de los intereses de la Asociación y del cumplimiento de su función social, con plena independencia de cualquier otros intereses.

Los miembros de dichos órganos quedarán sujetos a deber de guardar riguroso secreto sobre los asuntos que estos conozcan, considerándose infracción grave el quebrantamiento del mismo.

Los miembros de los órganos de gobierno podrán ostentar, simultáneamente más de una representación en cualquiera de ellos.

El nombramiento de los miembros de los órganos de gobierno se ajustará a los procedimientos establecidos en estos Estatutos.

Artículo 12.- La Asamblea General.

1. La Asamblea General es el máximo órgano de gobierno y representación del Club, está integrada por todos los socios, adopta sus

acuerdos por el principio mayoritario o de democracia interna, y deberá reunirse, en sesión ordinaria, al menos, una vez al año.



2. Corresponde a la Asamblea General:

- a) Convocar las elecciones a Presidente y miembros de la Junta Directiva.
- b) Elegir Presidente y miembros de la Junta Directiva, mediante sufragio libre, igual, directo y secreto.
- c) Estudio y admisión de las solicitudes de ingreso de nuevos socios.
- d) Elegir a los miembros de los órganos electorales.
- e) Conocer, discutir y aprobar, en su caso, las propuestas de la Junta Directiva.
- f) Estudiar y resolver las proposiciones formuladas, con la debida antelación, por los socios, y que deberán ir firmadas, como mínimo, por el cinco por ciento de los mismos.
- g) Aprobar la memoria anual y la liquidación de las cuentas del ejercicio anterior.
- h) Aprobar las cuentas anuales y el presupuesto de ingresos y gastos del Club.
- i) Fijar las condiciones y formas de admisión de nuevos socios, y acordar las cuantías de las cuotas que han de satisfacer.
- j) Aprobar las modificaciones de los presentes Estatutos, así como los reglamentos del Club y sus modificaciones.
- k) Aprobar el reglamento de elecciones
- l) Ratificar la pérdida de la condición de socio por sanción.
- m) Disponer y enajenar los bienes del Club, tomar dinero a préstamo y emitir títulos transmisibles representativos de deudas o de parte alícuota patrimonial.
- n) Aprobar las remuneraciones de los miembros de los órganos de representación.
- o) Resolver los recursos que se interpongan contra los acuerdos o resoluciones de los otros órganos de gobierno o representación.
- p) Crear servicios en beneficio de los socios.
- q) Debatar las mociones de censura que se presenten contra el Presidente contra la Junta Directiva o contra cualquier miembro de la misma.
- r) Cualquier otra función que le sea atribuida por la legislación aplicable.

3. La Asamblea General será convocada por el Presidente, en sesión extraordinaria, por propia iniciativa o cuando lo solicite un número de asociados no inferior al diez por ciento del total de los integrantes de la misma, en este último caso, entre la recepción de la solicitud y la

celebración de la Asamblea no pueden transcurrir más de quince días. En caso de urgencia apreciada por la Junta Directiva, podrá convocarse Asamblea General Extraordinaria con cinco días de antelación.

4. La convocatoria de la Asamblea se hará pública con quince días hábiles de antelación a la fecha de celebración, en el tablón de anuncios del Club, sin perjuicio de notificación fehaciente a cada uno de los integrantes de la misma. El Secretario será el encargado de hacer llegar dicha convocatoria a todos los socios.

5. La Asamblea General, tanto ordinaria como extraordinaria, quedará válidamente constituida en primera convocatoria cuando concurren el Presidente y Secretario o quienes les sustituyan y además, presentes o representados, un tercio de sus miembros; y en segunda convocatoria será suficiente la concurrencia del 20% de sus miembros.

6. La convocatoria deberá contener de forma clara, como mínimo, el carácter ordinario o extraordinario de la reunión; los asuntos a ser debatidos; el lugar, la fecha y la hora de la primera y segunda convocatoria. Al inicio de la reunión se entregará la documentación relativa a los puntos recogidos en el orden del día. También se fijará el plazo de que disponen los socios para proponer la inclusión de algún tema en el orden del día.

No se podrán someter a debate o votación aquellos temas que no estando contenidos en el orden del día, se susciten como ruego o pregunta, el cual pasará, si así lo aprueba la mayoría de socios presentes o representados, al orden del día de la siguiente Asamblea. Limitación que no será de aplicación en aquellos casos en los que estén presentes en la Asamblea todos los socios y así lo acuerden por unanimidad o se celebre la reunión con carácter universal al estar presentes todos los socios.

No podrán introducirse en el orden del día temas sobre los que haya recaído decisión durante la temporada en curso, salvo que se hayan producido circunstancias excepcionales que pudieran influir en la formación de los criterios de los miembros de la asamblea.

7. La Asamblea General deberá ser convocada en sesión ordinaria, al menos, una vez al año, para informar la memoria de actividades anuales y aprobar el proyecto de actividades para la temporada siguiente, para la aprobación de los presupuestos anuales, de las cuotas ordinarias, así como de la memoria y liquidación de las cuentas y presupuestos del ejercicio anterior; y en sesión extraordinaria, siempre que se trate de la modificación de los Estatutos, siendo en este caso convocada específicamente con este

objeto, de la aprobación y modificación de los Reglamentos, disolución y liquidación de la entidad, elección del Presidente y resto de miembros de la Junta Directiva, toma de dinero a préstamo, emisión de títulos transmisibles representativos de deuda o parte alícuota patrimonial, enajenación de bienes inmuebles, fijación de las cuotas extraordinarias y por cualquier otro motivo que se determine en los presentes Estatutos, o cuando lo soliciten al menos el 10% de los asociados, en cuyo caso deberán incluir en el correspondiente escrito los puntos que justifican la convocatoria de celebración de la Asamblea General Extraordinaria, que también deberán constar en la citación que se efectúe a los miembros del Club.

8. Los acuerdos de la Asamblea General se adoptarán por mayoría simple de los miembros presentes o representados, cuando los votos afirmativos superen a los negativos. Requerirán mayoría cualificada los acuerdos relativos a disolución de la entidad deportiva, modificación de los estatutos, disposición o enajenación de los bienes, moción de censura del Presidente y remuneración de los miembros de los órganos de representación. Se entenderá que los acuerdos son adoptados por mayoría cualificada cuando los votos afirmativos superen la mitad de los miembros que estén presentes o representados.

9.- El Presidente del Club presidirá la Asamblea General, sustituyéndole, en caso de ausencia por cualquier causa el Vicepresidente del Club, y, en su defecto, un vocal elegido por y entre los miembros de la Junta Directiva.

La persona que presidiera la reunión de la Asamblea General será el encargado de moderar los debates, fijar el orden y duración de las intervenciones, pudiendo a su criterio interrumpir, denegar o retirar la palabra a los asistentes o variar el orden de

debate de los asuntos a tratar. En cualquier caso, dichas decisiones deberán estar justificadas por el buen desenvolvimiento de las reuniones.

Junto con el Presidente ocuparán la mesa presidencial el resto de miembros de la Junta Directiva y aquellas personas que se determinasen por aquel o quien lo sustituyese en sus funciones.

3º.- Actuará de Secretario el que haga las funciones de tal en la Junta Directiva.

Artículo 13.- Representación en la Asamblea.

El socio podrá otorgar su representación en otro, no pudiendo ostentar un socio más de dos representaciones. La representación se hará por

escrito, deberá estar en posesión del Secretario de la Junta Directiva con un día de antelación a la celebración de la reunión y en ella se harán constar los motivos que impiden al representado asistir a la misma.



Artículo 14.- Acta.

De todos los acuerdos adoptados se levantará Acta por el Secretario en la que se deberá hacer constar el nombre de las personas que asisten a la reunión, el de aquellas que han intervenido en las mismas, el resultado de las votaciones si las hubiere, así como cualquier otro hecho que se considere relevante.

Los acuerdos de la Asamblea son vinculantes para todos los socios, incluso los ausentes o disidentes, y serán firmes y ejecutivos, agotando la vía asociativa.

Artículo 15.- El Presidente.

1. El Presidente es el órgano ejecutivo del Club, ostenta su representación legal y preside los órganos de gobierno, representación y administración, ejecutando los acuerdos de los mismos.

El Presidente será elegido cada cuatro años, mediante sufragio libre, igual, directo y secreto de todas las personas asociadas que reúnan los requisitos establecidos en el artículo 6.

2. Si cesara el Presidente por cualquier causa, ostentará sus funciones temporalmente el Vicepresidente, debiendo convocarse la Asamblea General en sesión extraordinaria en un plazo máximo de dos meses, a fin de proceder a la elección de nuevo Presidente.

3. Corresponde al Presidente:

- a) Convocar la Asamblea General y la Junta Directiva en consonancia y según lo establecido en los presentes Estatutos.
- b) Presidir las sesiones de la Asamblea General, Junta Directiva y dirigir las deliberaciones.
- c) Ostentar la representación legal del Club, llevando la firma oficial del mismo en los términos más amplios que sean necesarios para su normal desenvolvimiento.
- d) Representar al Club ante cualquier persona u organismo, público o privado, de cualquier ámbito, con las más amplias facultades de representación judicial y extrajudicial. Ejercer todas las acciones administrativas, económico administrativas, contencioso

administrativas, sociales, civiles o criminales, judiciales y extrajudiciales que competen al Club, y representarlo cuando sea demandado, así como desistirlas, transigirlas o someterlas a arbitrajes de derecho o equidad, en los términos, alcance y condiciones que fije el acuerdo de delegación efectuado por la Junta Directiva, y a tal fin designar abogados y procuradores que defiendan y representen a la entidad, otorgando al efecto los poderes generales para pleitos que sean precisos, en los que podrá incluir la facultad de confesar en juicio, allanarse, transigir y desistir de los procedimientos iniciados, en los términos previstos al efecto en la legislación vigente.

- e) Velar por el cumplimiento de los Estatutos, reglamentos y acuerdos de la Asamblea General y de la Junta Directiva.
- f) Desempeñar las funciones y cumplir los deberes que le son propios, con arreglo a los presentes estatutos.
- g) Gestionar y representar los intereses del Club, de acuerdo con las disposiciones y directrices de la Asamblea General.
- h) Contratar al personal laboral dentro de los límites presupuestarios necesarios para el desempeño de los fines del Club.
- i) Suscribir con el Secretario, las Actas de las sesiones de los órganos colegiados del Club.
- j) Elaborar con la Junta Directiva el proyecto de presupuesto, la memoria y las cuentas anuales.
- k) Las demás atribuciones inherentes al cargo, bien por disposiciones de los presentes Estatutos o por disposiciones legales vigentes que les sean de aplicación y, en general, aquellas otras no atribuidas a ningún otro órgano del Club.

4. Las facultades del Presidente se extenderán, con carácter general, a todos los actos propios de las finalidades del Club, siempre que no requieran, conforme a los Estatutos, autorización expresa de la Asamblea General.

5.- El Presidente podrá, cuando lo estime necesario, delegar alguna de sus atribuciones propias en algún otro miembro de la Junta Directiva o en algún profesional o personal laboral de la Asociación. La delegación podrá ser revocada en cualquier momento. En caso de existir la expresada delegación de facultades y de representación, se deberá especificar detalladamente el alcance y los límites de la delegación o apoderamiento.

Artículo 16.- La Junta Directiva.

1. La Junta Directiva es el órgano de gestión y administración del Club, al frente de la cual estará el Presidente y de la que formarán parte además,

como mínimo, un Vicepresidente, un Secretario, un Tesorero y los vocales que se considere necesarios.

2. Para ser miembro de la Junta Directiva serán requisitos indispensables: ostentar la cualidad de socio, ser mayor de edad, estar en pleno uso de los derechos civiles y no estar incurso en algún motivo de incompatibilidad que establezca el ordenamiento jurídico.

3. Sus miembros son elegidos de entre los socios, mediante sufragio libre, igual, directo y secreto, por un periodo de cuatro años.

4. Corresponde a la Junta Directiva la realización de cuantos actos se relacionen con la actividad del Club, sin otras limitaciones que las que se deriven de la normativa de aplicación y de los presentes Estatutos.

5. En especial, corresponde a la Junta Directiva:

- a) Interpretar los estatutos, reglamentos y demás disposiciones del Club, y velar por su exacto cumplimiento.
- b) Dirigir la gestión del Club, velando por el cumplimiento de su objeto social.
- c) Velar por el cumplimiento de los derechos y obligaciones de los socios.
- d) Ejecutar los acuerdos adoptados por la Asamblea General.
- e) Adoptar los acuerdos necesarios para el cumplimiento de los fines del Club excepto aquellos que requieran para su aprobación de una Asamblea General, así como establecer los medios y procedimientos pertinentes a tal fin.
- f) Elaborar el presupuesto, la memoria y las cuentas anuales, en las que deberán constar las cuantías anuales de las retribuciones de los órganos de representación.
- g) La contratación de servicios y personal en general, previo acuerdo de la Asamblea General.
- h) Acordar la imposición de sanciones a las personas sometidas a la disciplina del Club, con las especificaciones que se contemplan en los presentes Estatutos.
- i) Fiscalizar el régimen económico y administrativo.
- j) Proponer a la Asamblea General la cuantía de las aportaciones de los socios, en concepto de cuotas ordinarias o extraordinarias.
- k) Crear las Comisiones que estime necesarias para el cumplimiento de los fines de la Entidad.
- l) Aplicar e interpretar, en el ámbito de sus facultades y de la actividad asociativa del Club, los preceptos contenidos en estos Estatutos, y cubrir e integrar las posibles lagunas, siempre conforme a la

normativa legal vigente en materia de Asociaciones Deportivas y demás normas que resultasen de aplicación.

- m) Elevar a la Asamblea General las propuestas que estima convenientes para el mejor cumplimiento de los fines asociativos.
- n) La aprobación de un Reglamento de Régimen Interno para los jugadores y técnicos de los equipos que compongan el Club.
- o) La contratación de aquellos jugadores y entrenadores, dentro del límite presupuestario, necesario para el cumplimiento de los fines del Club.
- p) Acordar el ejercicio de acciones judiciales de cualquier tipo, incluidas reclamaciones y recursos, sin perjuicio de la facultad del Presidente de ejercer tal competencia por sí mismo en caso de urgencia que así lo justifique.
- q) Autorizar, conferir o delegar el ejercicio de funciones y competencias en el Presidente, miembro de la Junta Directiva profesional o personal laboral de la entidad. La delegación podrá ser revocada en cualquier momento. En caso de existir la expresada delegación de facultades y de representación, se deberá especificar detalladamente el alcance y los límites de la delegación o apoderamiento.
- r) Cubrir provisionalmente las vacantes producidas en su seno y hasta tanto se cubran de manera definitiva conforme al procedimiento establecido en los Estatutos.
- s) Organizar y dirigir los servicios del Club, así como nombrar y separar al personal que se precise para la atención de los mismos.
- t) Redactar o modificar las normas de uso de las instalaciones y proponer las tarifas correspondientes a su uso y disfrute, previo acuerdo de la Asamblea General.
- u) Establecer los precios o tarifas de los abonados, colaboradores del Club y de los patrocinadores.
- v) Los demás asuntos no encomendados expresamente a la Asamblea General o al Presidente relacionados con los fines y actividades de la asociación, sin otras limitaciones que las que se deriven de la legislación aplicable y de los presentes Estatutos.

5. La Junta Directiva quedará válidamente constituida en primera convocatoria cuando concurren a ella la mayoría de sus miembros, y en segunda convocatoria cuando lo hagan, al menos, las dos quintas partes de sus miembros, siendo necesaria en todo caso la presencia del Presidente y Secretario o de quienes estatutariamente les sustituyan.

6. La Junta Directiva será convocada por el Presidente con dos días de antelación, como mínimo, a la fecha de celebración. También tendrá que

ser convocada a petición un tercio de sus miembros. Quedará también válidamente constituida cuando estén presentes todos sus miembros y así lo acuerden por unanimidad, aunque no hubiese mediado convocatoria previa.

7. Los acuerdos serán adoptados por mayoría de votos de los asistentes, siendo dirimente el voto del Presidente en caso de empate.

8. Corresponde al Vicepresidente sustituir al Presidente en caso de ausencia, vacante o enfermedad de éste, y en defecto de aquel, el Presidente será sustituido por el miembro de la Junta Directiva de mayor jerarquía, antigüedad y edad, por este orden, de entre sus componentes.

9. Corresponde al Secretario

- a) El archivo y custodia de la documentación del Club.
- b) Llevar el Libro de Actas de la Entidad.
- c) Llevar el Libro de Registro de los socios.
- d) Despachar la correspondencia.
- e) Expedir, con el visto bueno del Presidente, las certificaciones que se soliciten de extremos que obren en documentos a su cargo.
- f) Extender los recibos de cuotas.
- g) En caso de ausencia, vacante o enfermedad, será sustituido por el vocal de mayor edad de la Junta Directiva.

10. El Tesorero de la Junta Directiva será el depositario de los fondos de la Entidad, siendo sus funciones las siguientes:

- a) Recaudar, custodiar y depositar los fondos en el lugar y de la forma que determine la Junta Directiva.
- b) Realizar los pagos autorizados por el Presidente a nombre de la Entidad, así como intervenirlos.
- c) Dirigir la contabilidad, así como custodiar y llevar los libros contables.
- d) Firmará con el Presidente los talones, recibos y autorizará los pagos.
- e) Igualmente corresponde al Tesorero velar, en general, por el buen funcionamiento del área económica del Club, será igualmente responsable de toda aquella documentación contable precisa para formulación de los balances, cuentas y memoria económica anual

11. Durante el primer mes de cada año, formalizará un balance de situación y las cuentas de ingresos y gastos, que se pondrán en conocimiento de todos los socios.

12. En caso de ausencia, vacante o enfermedad el Tesorero será sustituido por el vocal que designe la Junta Directiva.

13. Para la llevanza de los documentos correspondientes al Secretario y al Tesorero se podrá hacer uso de un soporte informático apropiado, que será aprobada su utilización por la correspondiente Asamblea General.

14. Independientemente de su participación en el gobierno de la Entidad como miembros de la Junta Directiva, los vocales podrán ejercer bajo la dependencia y por mandato de ésta, a la que propondrán sus iniciativas, la dirección de comisiones para asuntos concretos relativos a los fines del Club.

Artículo 17.- Actas de la Junta Directiva y ejecutividad de sus acuerdos.

El Secretario levantará acta de las reuniones que, una vez leída, será aprobada por todos los asistentes en señal de conformidad al comienzo de la siguiente sesión.

Los acuerdos válidamente tomados por la Junta Directiva serán inmediatamente ejecutivos y de obligado cumplimiento para todos los socios y miembros de la entidad, todo ello sin perjuicio de los posibles recursos que puedan plantearse ante la Asamblea General en el plazo de diez días desde su conocimiento por parte del recurrente.

Artículo 18.- Causas de cese del Presidente y demás miembros de la Junta Directiva.

1. El mandato del Presidente terminará por cualquiera de las siguientes causas:

- a) Expiración de su mandato.
- b) Dimisión o renuncia.
- c) Moción de censura.

2. En caso de cese del Presidente por cualquiera de las causas enumeradas en el apartado anterior, se convocará Asamblea General en sesión extraordinaria en un plazo máximo de dos meses, a fin de proceder a la elección del nuevo Presidente.

3. El mandato de los demás miembros de la Junta Directiva terminará por cualquiera de las causas contempladas en los apartados de la a) hasta la d) del apartado primero.

CAPÍTULO CUARTO
RÉGIMEN DE ELECCIÓN DE LOS ÓRGANOS DE GOBIERNO,
REPRESENTACIÓN Y ADMINISTRACIÓN

Artículo 19.- Elección del Presidente y de la Junta Directiva.

El Presidente y los miembros de la Junta Directiva de la entidad serán elegidos en Asamblea General, reunida en sesión extraordinaria, mediante sufragio libre, igual, directo y secreto entre todos los socios, por un período de cuatro años, pudiendo ser reelegidos.

Artículo 20. – Requisitos para elegir y ser elegido Presidente o miembro de la Junta Directiva.

1. Serán requisitos para ser elegido Presidente o miembro de la Junta Directiva los siguientes:

- a) Ser mayor de edad.
- b) Ostentar la cualidad de socio.
- c) Hallarse en pleno uso de los derechos civiles.
- d) Presentar la candidatura con el aval de los socios que se señala en el artículo 22, adjuntando escrito de aceptación de todos los candidatos integrados en la misma.
- e) No estar incurso en los motivos de incompatibilidad que establezca la legislación vigente, los presentes estatutos y normativa del club.

2. En la elección del Presidente y de la Junta Directiva, tienen derecho de voto todos los socios mayores de 18 años que se hallen en pleno uso de los derechos civiles y los menores de edad en las condiciones que se establecen en los presentes Estatutos y resto de legislación aplicable.

Artículo 21. Procedimiento electoral.

1. La elección del Presidente y demás miembros de la Junta Directiva tendrá lugar en los siguientes supuestos:

- a) Por expiración de su mandato.
- b) Por dimisión o renuncia, fallecimiento o incapacidad manifiesta.
- c) Por acuerdo de la Asamblea General Extraordinaria sobre una moción de censura presentada según lo contemplado en los presentes Estatutos y en la normativa que le sea de aplicación.

2. La apertura del procedimiento electoral se acordará en sesión extraordinaria de la Asamblea General convocada a tal fin por el Presidente del Club.

3. En esta Asamblea General se establecerá el calendario electoral en el que habrá de figurar los plazos concernientes a cada uno de los trámites del proceso electoral y la elección de los miembros componentes de la Junta Electoral.

4. La convocatoria electoral permanecerá expuesta en la Sede del Club durante un período mínimo de 8 días y máximo de 10, en el que figurará la lista de los socios con derecho a voto para que los interesados formulen las reclamaciones oportunas a este respecto.

Artículo 22. – Candidaturas.

1. Las candidaturas para la elección de la Junta Directiva serán cerradas y completas y se presentarán ante la Junta Electoral en el plazo de cinco días hábiles a partir del siguiente a la expiración del reseñado en el artículo anterior, debiendo figurar, además de la relación de sus componentes, el cargo que cada uno haya de ostentar, con el aval mínimo del 5% de los asambleístas.

Transcurrido dicho plazo, y durante los tres días siguientes, la Junta Electoral estudiará la validez de las candidaturas presentadas, aceptando únicamente aquellas que cumplan con todos y cada uno de los requisitos establecidos en los presentes Estatutos.

2. Los miembros de la Asamblea que avalen las candidaturas harán constar debajo de sus firmas su nombre y apellidos, nº de asociado, y nº del D.N.I. o pasaporte, adjuntando la correspondiente fotocopia. Ningún socio podrá presentar ni avalar más de una candidatura. En caso de duplicidad de firmas no serán consideradas procedentes, quedando anuladas.

3. Si no existiera alguna candidatura o si las presentadas no reunieran los requisitos establecidos, la Junta Directiva continuará en sus funciones y, en colaboración con la Junta Electoral, formalizará en un plazo mínimo de quince días y un máximo de treinta, un nuevo calendario electoral, que pondrá en marcha un nuevo período electoral.

Cuando concurren candidaturas válidas, se celebrarán las elecciones en la forma prevista.

En el caso de que existiera una sola candidatura, para cada uno de los cargos de Presidente y Junta Directiva, que reúna todos y cada uno de los requisitos establecidos, no procederá la constitución de la Asamblea, y

estos candidatos serán proclamados, por la Junta Electoral, Presidente y Junta Directiva.

Finalizado el plazo de estudio y aceptación de las candidaturas por la Junta Electoral, se concederá un plazo mínimo de tres días y un máximo de cinco para efectuar las reclamaciones oportunas contra las decisiones adoptadas en esta materia por la Junta Electoral, la cual tendrá tres días para resolverlas, comunicando el acuerdo que adopte a los interesados.

4. Una vez aceptadas las candidaturas, la Junta Directiva se constituirá en Junta Gestora, solamente autorizada para asuntos de trámite. Los miembros de la Junta Gestora podrán ser candidatos a las elecciones, debiendo ser sustituidos por la Junta Electoral mediante designación por sorteo de entre todos los socios con derecho a voto.

Artículo 23. – Órganos del proceso electoral.

- a).- La Junta Electoral.
- b).- La Mesa Electoral.

Artículo 24. – Composición de la Junta Electoral.

1. La Asamblea General, en la misma sesión en la que acuerde la apertura del proceso electoral, elegirá por sorteo a tres asambleístas que no vayan a presentarse como candidatos para que integren la Junta Electoral con el carácter de titulares, y a otros 3 con el de suplentes de los anteriores.

Si alguno de ellos, después de su nombramiento como miembro de la Junta Electoral, decidiera integrarse en alguna candidatura, automáticamente cesará en su condición de miembro de dicha Junta, siendo sustituido por el primero de los suplentes.

2. La presidencia de la Junta Electoral será ejercida por el miembro de más edad de la misma siendo Secretario el más joven.

3. Los acuerdos serán adoptados por mayoría de los asistentes, dirimiendo los empates el voto del Presidente de la Junta Electoral.

Artículo 25. –Funciones de la Junta Electoral.

Serán funciones de la Junta Electoral las siguientes:

- a) Aprobar el censo de electores
- b) Admitir y proclamar las candidaturas.

- c) Resolver las impugnaciones, reclamaciones y cuantas incidencias se presenten, relativas al desarrollo del proceso electoral.

Artículo 26. – La Mesa Electoral.

1. La Asamblea General tras la aceptación de las candidaturas por la Junta Electoral, procederá a un sorteo, entre los asambleístas que no formen parte de alguna candidatura ni de la Junta Electoral, para la designación de los tres miembros que vayan a integrar la Mesa Electoral.
2. A continuación se procederá a la constitución de la Mesa Electoral, que estará presidida por el miembro de mayor edad de los elegidos, actuando como Secretario el más joven.
3. Son funciones de la Mesa Electoral las siguientes:
 - a) Comprobar la identidad de los votantes.
 - b) Recoger las papeletas de los votos y depositarlos en la urna preparada al efecto, que deberá estar debidamente cerrada y precintada.
 - c) Redactar, a través de su Secretario, el Acta correspondiente, en la que deberá constar el número de electores, votos válidos emitidos, votos nulos, votos en blanco, el resultado de la votación y las incidencias y reclamaciones que se produzcan. El Secretario firmará el acta con el Presidente de la Mesa Electoral y los representantes de los candidatos que hayan intervenido en el escrutinio en calidad de interventores.
 - d) Remitir copia del acta, dentro de las 24 horas siguientes, a la Junta Electoral.

Artículo 27.- Voto por correo.

1. El voto por correo se efectuará en sobre postal adecuado para enviar documentación y papeletas de voto, haciendo constar en su exterior el oportuno remite. El sobre llevará en su interior:
 - a) Escrito del interesado en el documento oficial que emita el Club, con firma autógrafa, indicando la emisión del voto por correo.
 - b) Fotocopia del D.N.I. y del carné de socio de la entidad.
 - c) Otro sobre cerrado con la papeleta oficial del voto.
2. El envío debe hacerse por una vía que garantice los derechos de los votantes, debiendo tener necesariamente entrada en la correspondiente Mesa Electoral antes del inicio de la votación.

3. Los sobres con los votos por correo se depositarán en la urna al finalizar las votaciones de asociados presentes y antes de que voten los miembros de la Mesa.

4. Los sobres que no tengan en su interior la documentación a la que hace referencia en los apartados a), b) y c) serán anulados. Igualmente serán anulados los sobres de aquellos electores que, habiendo votado por correo, lo hubieren hecho también personalmente.

Artículo 28. – Las votaciones.

1. Cuando concurren candidaturas válidas, se celebrarán las elecciones en la forma prevista en los apartados siguientes:

- a) La duración y el lugar de la Asamblea en la que tendrá lugar la votación será la determinada en el calendario electoral, en el que se habrá fijado la hora de comienzo y de finalización de la misma.
- b) Las votaciones se efectuarán mediante sufragio libre, igual directo y secreto de todas las personas con derecho a voto, en papeletas de tamaño único facilitadas por la Junta Electoral a los asociados, que deberán cumplimentarlas en la forma que se determine. No se admitirán tachaduras ni enmiendas.
- c) Al ser las candidaturas cerradas y completas, los electores deberán elegir cualquiera de ellas en su totalidad, anulándose los votos que no se ajusten a esta determinación.
- d) Los integrantes de la Junta Electoral y de la Mesa ejercerán su derecho a voto, si lo tuvieren, en último lugar, sin perder de vista lo establecido en el artículo 23.3 de los presentes Estatutos.
- e) Terminada la votación, se procederá al recuento de los votos en presencia de los representantes o interventores de cada una de las candidaturas que hubieran hecho uso de este derecho. El Presidente de la Mesa dará lectura al resultado de la votación siendo elegida la candidatura que obtenga el mayor número de votos. En caso de empate entre dos o más candidaturas se efectuará una segunda votación entre ellas, y así sucesivamente hasta que una de las candidaturas resulte elegida.

2. Del desarrollo de la Asamblea se levantará el Acta referida en el artículo 23, 3.c), por el Secretario de la Mesa Electoral, quien la firmará con el Presidente y los representantes de los candidatos que hayan intervenido en el escrutinio en calidad de interventores. Dicha Acta se enviará inmediatamente a la Junta Electoral.

Artículo 29. – Las reclamaciones y proclamación de candidatos.

1. Las reclamaciones e incidencias relativas al desarrollo de la votación y al escrutinio serán resueltas por la Mesa, consignando en el Acta su decisión.

2. Las reclamaciones no estimadas por la Mesa Electoral, podrán reproducirse ante la Junta Electoral en el plazo de tres días, que las resolverá en igual plazo de tres días, finalizado el cual, se expondrá debidamente en la sede del Club la proclamación de la candidatura que haya resultado elegida, que se comunicará a la Dirección General de Deportes de la Consejería de Presidencia de la Comunidad Autónoma de la Región de Murcia en el plazo de los diez días siguientes.

3. Las demás reclamaciones que se efectúen en materia electoral se formularán ante la Junta Electoral dentro de los tres días siguientes al de la decisión impugnada y serán resueltas en el plazo de los tres días siguientes al de presentación de la impugnación.

4. Contra lo resuelto por la Junta Electoral, sólo cabrá el correspondiente recurso ante la Jurisdicción competente para conocer del asunto conforme a la normativa vigente.

CAPÍTULO QUINTO **RÉGIMEN DOCUMENTAL**

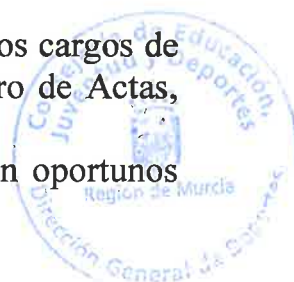
Artículo 30.- Régimen documental.

Integrarán el régimen documental y contable del Club, pudiendo utilizarse soportes informáticos:

- a) Un Libro de Actas en el que se consignarán todas las que se levanten de las reuniones celebradas por los diferentes órganos colegiados del Club, debidamente firmadas por su Presidente y Secretario u órgano que realice estas funciones, en las que debe constar la fecha, asistentes, asuntos tratados y acuerdos adoptados, así como, en su caso, el resultado de las votaciones.
- b) Los Libro de Contabilidad, en los que figurarán el patrimonio, los derechos y obligaciones y los ingresos y gastos del Club, debiendo precisarse la procedencia de los ingresos y la inversión o destino de los gastos.
- c) El Libro de Registro de las diferentes clases de socios, en el que deberán haber constancia de los asociados de la entidad, con expresión de las fechas y causas de las altas y las bajas de los

mismos, haciendo constar las incidencias que afecten a los cargos de la entidad, con independencia de que figuren en el Libro de Actas, correspondiendo su llevanza al Secretario del Club.

- d) Todos aquellos documentos auxiliares que se consideren oportunos para un mejor desenvolvimiento de los fines del Club.



CAPÍTULO SEXTO **RÉGIMEN DE RESPONSABILIDAD**

Artículo 31.- Régimen de responsabilidad.

1. El Club responde de sus obligaciones con todos sus bienes presentes y futuros.
2. Los socios no responden personalmente de las deudas del Club.
3. Los miembros o titulares de los órganos de gobierno y representación, y las demás personas que obren en nombre y representación del Club, responderán ante éste, ante los asociados y ante terceros por los daños causados y las deudas contraídas por actos dolosos, culposos o negligentes.
4. Las personas anteriormente referidas responderán civil y administrativamente por los actos y omisiones realizados en el ejercicio de sus funciones, y por los acuerdos que hubiesen votado, frente a terceros, al Club y a los socios.
5. Cuando la responsabilidad no pueda ser imputada a ningún miembro o titular de los órganos de gobierno y representación, responderán todos solidariamente por los actos y omisiones a que se refieren los apartados 3 y 4 de este artículo, a menos que puedan acreditar que no han participado en su aprobación y ejecución o que expresamente se opusieron a ellas.
6. La responsabilidad penal se regirá por lo establecido en las leyes penales.
7. Sin perjuicio del régimen de responsabilidad previsto en el presente artículo, se estará igualmente a lo establecido en los apartados 3 y 4 del artículo 10 de la Ley Orgánica 1/2002, reguladora del Derecho de Asociación.

CAPÍTULO SÉPTIMO **RÉGIMEN ECONÓMICO**



Artículo 32.-- Régimen económico.

El Club JIMBEE CARTAGENA FUTBOL SALA CARTAGENA es una entidad privada sin ánimo de lucro. Todos los ingresos que obtenga actuando en nombre propio deberán destinarse al cumplimiento de los fines asociativos, con arreglo a los criterios establecidos en la Asamblea General y en los artículos siguientes de estos Estatutos.

Cuando se trate de ingresos procedentes de competiciones o manifestaciones deportivas dirigidas al público, estos beneficios deberán aplicarse exclusivamente al fomento y desarrollo de las actividades físicas y deportivas de los asociados.

El Club podrá gravar y enajenar bienes inmuebles, tomar dinero a préstamo y emitir títulos transmisibles representativos de deuda o parte alícuota patrimonial, en cuyo caso, los títulos serán nominativos, destinados a los socios. Los títulos se inscribirán en un libro que llevará al efecto el Club, en el cual se anotarán las sucesivas transferencias. En todos los títulos constará el valor nominal, la fecha de emisión y, en su caso, el interés y plazo de amortización.

Las operaciones de emisión de títulos deberán ser autorizadas por una mayoría cualificada de dos tercios de los miembros de la Asamblea General.

A efectos de lo previsto en las presentes normas, el ejercicio económico del Club se iniciará el día 1 de julio y finalizará el 30 de junio siguiente.

Artículo 33.— Documentación Contable.

El Club deberá llevar los libros de contabilidad legalmente exigibles. No obstante, conforme a la legislación vigente, podrá llevarse la contabilidad sobre soporte informático.

Artículo 34.- Patrimonio Fundacional.

1. El patrimonio fundacional del Club lo fue de 3.000.-€.
2. El patrimonio fundacional estará integrado en el futuro por:

- 
- a) Las aportaciones económicas de los socios, aprobadas por la Asamblea General de conformidad con estos Estatutos.
 - b) Las donaciones o subvenciones que reciba.
 - c) Los beneficios económicos que resulten de las actividades del Club, así como de los actos que pueda organizar al efecto.
 - d) Las rentas, frutos o intereses de su patrimonio.

Artículo 35- Presupuesto.

El presupuesto del Club se fijará en Asamblea Ordinaria al inicio de cada temporada deportiva.

La administración del presupuesto responderá al principio de caja única a excepción de los fondos provenientes de subvenciones o ayudas públicas que quedarán vinculados al cumplimiento de los fines para los que fueron concedidas.

CAPÍTULO OCTAVO **IMPUGNACIÓN DE ACTOS O ACUERDOS**

Artículo 36.- Impugnación de actos contrarios al ordenamiento jurídico y los estatutos.

1. El orden jurisdiccional civil será competente, en los términos establecidos en la Ley Orgánica del Poder Judicial, en relación con las pretensiones derivadas del tráfico jurídico privado del Club, y de su funcionamiento interno.
2. Los acuerdos y actuaciones del Club podrán ser impugnados por cualquier socio, si los encontrase contrarios al ordenamiento jurídico, dentro del plazo de cuarenta días, a partir de la fecha de adopción de los mismos, instando su rectificación o anulación y la suspensión preventiva en su caso, o acumulando ambas pretensiones por los trámites establecidos en la Ley de Enjuiciamiento Civil.
3. El orden jurisdiccional contencioso-administrativo será competente en todas las cuestiones que se susciten en los procedimientos administrativos instruidos en aplicación de la Ley Orgánica 1/2002, de 22 de marzo, reguladora del Derecho de Asociación, de conformidad con las reglas establecidas en la Ley Orgánica del Poder Judicial y en la Ley reguladora de la Jurisdicción Contencioso-Administrativa.

CAPÍTULO NOVENO
REGLAMENTO DE RÉGIMEN INTERIOR Y DISOLUCIÓN DEL
CLUB



Artículo 37.- Reglamento de Régimen Interior.

Los presentes Estatutos podrán ser desarrollados por un Reglamento de Régimen Interior, de conformidad con los preceptos de los mismos y con la normativa vigente que les sea de aplicación.

Artículo 38.- Disolución del Club.

1. El Club se extinguirá o disolverá por acuerdo de la Asamblea General Extraordinaria, convocada al efecto, mediante el voto favorable de las tres cuartas partes de sus miembros, así como por las causas determinadas en el art. 39 del Código Civil y por sentencia judicial firme.

2. En caso de disolución se abrirá un período de liquidación hasta el fin del cual la entidad conservará su personalidad jurídica.

3. En el momento de la disolución la Asamblea General Extraordinaria designará a los liquidadores, salvo que el juez que, en su caso, acuerde la disolución designe como tales a otras personas.

4. Corresponde a los liquidadores:

- a) Velar por la integridad del patrimonio del Club.
- b) Concluir las operaciones pendientes y efectuar las nuevas, que sean precisas para la liquidación.
- c) Cobrar los créditos de la asociación.
- d) Liquidar el patrimonio y pagar a los acreedores.
- e) Aplicar los bienes sobrantes de la asociación a los fines previstos por los presentes Estatutos.
- f) Solicitar la cancelación de los asientos en el Registro de Entidades Deportivas de la Región de Murcia.

5. En caso de insolvencia del Club, los liquidadores han de promover inmediatamente el oportuno procedimiento concursal ante el juez competente.

6. En caso de disolución el patrimonio neto del Club se destinará a fines similares de carácter deportivo, en la forma que determinen las disposiciones legales aplicables.

CAPITULO DÉCIMO
MODIFICACION Y REFORMA DE LOS ESTATUTOS.

Artículo 39 . Procedimiento.

1. Los estatutos del Club sólo podrán ser modificados por acuerdo de la Asamblea General extraordinaria, convocada específicamente con tal objeto.
2. Las modificaciones de los estatutos, una vez aprobadas administrativamente, se inscribirán en el Registro de Entidades Deportivas de la Comunidad Autónoma de la Región de Murcia. A tal efecto, la inscripción de las modificaciones estatutarias se sujetará a los mismos requisitos que la inscripción de los estatutos.

DISPOSICIÓN FINAL

En todo caso, se estará a lo dispuesto en la Ley 8/2015, de 24 de marzo, de la Actividad Física y el Deporte de la Región de Murcia, en el Decreto 221/2006, de 27 de octubre, por el que se regulan los Clubes deportivos y entidades de promoción y recreación deportiva de la Región de Murcia, en el resto de disposiciones reglamentarias de desarrollo de aquella, así como de la legislación específica aplicable.

DILIGENCIA: Para hacer constar que los presentes Estatutos han sido aprobados por la Asamblea General Extraordinaria del Club el día: quince de noviembre de dos mil dieciocho.

Vº Bº EL PRESIDENTE

EL SECRETARIO



Fdo. :

Fdo. :

DILIGENCIA: Los presentes estatutos han quedado inscritos en el Registro de Entidades Deportivas de la Región de Murcia por Resolución de fecha, 22/11/2019
(nº entidad 3854, fecha de inscripción 15/7/2013)

EL JEFE DE SERVICIO DE DEPORTES

Fdo.: Eduardo Segarra Vicens